

**SISTEMA DI
MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI
DEL PERSONALE DEL COMUNE**

ai sensi dell'art.9, D. Lgs. n.150/2009

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 27.01.2011

2

SCHEDA OBIETTIVI STRATEGICI - 2022

(Settore Ambiente e Demanio)

(*Demanio*)

	Codice	Descrizione		Descrizione
Area strategica		Demanio	Settore	Ambiente e Demanio
Obiettivo strategico	2	Gestione aree pubbliche demaniali	Servizio	Ambiente
Obiettivo operativo	1	Definire procedure per ottenere l'assegnazione delle strutturazioni demaniali o militari presenti sul territorio comunale (fortezze – strade – locali- aree..)	Centro di costo (codifica)	
	2	Elaborare progetto (come da PUL) per sistemazione e qualificazione immobile presente nel parcheggio della fortezza di Monte Altura		
	3	Studio e realizzazione progetto pilota per dotare la spiaggia dell'Isolotto di una struttura per disabili che permetta la discesa a mare disabili		
	4	Definire progetto e team intersettoriale per strutture militari ed archeologiche – lavori di reperimento fondi europei		
	5	Piano triennale di prevenzione della corruzione – riprogettazione di n.2 procedimenti in capo al Settore;		
	6	Favorire un coordinamento documentale tra settori per evitare rallentamenti e disguidi nelle procedure di gara		
	7	Accorciare il ciclo di gestione delle liquidazioni		

di mantenimento		Peso	0
di miglioramento	1 - 7	Peso	100
di sviluppo		Peso	0

Diagramma di GANTT												
Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Ambito di performance organizzativa (Art.8, D.Lgs.n.150/2009)	Lett.a)		Lett. e)	x	Indicatori di performance	Targets
	Lett. b)		Lett. f)	x	Temporale: rispetto dei tempi assegnati per il raggiungimento dell'obiettivo.	Entro il 31.11.2022
	Lett. c)		Lett. g)	x		
	Lett. d)	x	Lett. h)			

Cod	Azione	Dipendenza	Peso %	Diagramma di GANTT												Indicatore di performance	Target	Vincoli (con altri finanziamenti o altri soggetti)	Interconnessioni (con altri servizi)
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G			
1	Definire procedure ed adottare gli atti necessari per ottenere l'assegnazione delle strutture demaniali o militari presenti sul territorio comunale (fortezze – strade – locali- aree..)		25														Tempo di realizzazione	Entro il 31.11.2022	
2	Elaborare progetto (come da PUL) per sistemazione e qualificazione immobile presente nel parcheggio della fortezza di Monte Altura		15																
3	Studio e realizzazione di un progetto pilota per dotare la spiaggia dell'Isolotto di una struttura per disabili che ne permetta la discesa a mare		30																
4	Definire progetto e team intersettoriale per strutture militari ed archeologiche – lavori di reperimento fondi europei		15																
5	Piano triennale di prevenzione della corruzione – riprogettazione di n.2 procedimenti in capo al Settore;		5																
6	Favorire un coordinamento documentale tra settori per evitare rallentamenti e disguidi nelle procedure di gara		5																
7	Accorciare il ciclo di gestione delle liquidazioni		5																

Cod.	Azione	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
1	Definire procedure e adottare atti necessari per ottenere l'assegnazione delle strutturazioni demaniali o militari presenti sul territorio comunale (fortezze – strade – locali - aree;	Barbara Perentin	A.Orecchioni - G.Longhi	C1 – B1
2	Elaborare progetto (come da PUL) per sistemazione e qualificazione immobile presente nel parcheggio della fortezza di Monte Altura		M.Sotgiu - G.Longhi	C1 – B1
3	Studio e realizzazione di un progetto pilota per dotare la spiaggia dell'Isolotto di una struttura per disabili che ne permetta la discesa a mare		M.Sotgiu - G.Longhi – N.Acciaro	C1 – B1 – A1
4	Definire progetto e team intersettoriale per strutture militari ed archeologiche – lavori di reperimento fondi europei		M.Sotgiu - G.Longhi	C1 – B1
5	Piano triennale di prevenzione della corruzione – riprogettazione di n.2 procedimenti in capo al Settore		A.Orecchioni - G.Longhi	C1 – B1
6	Favorire un coordinamento documentale tra settori per evitare rallentamenti e disguidi nelle procedure di gara		M.Sotgiu - G.Longhi	C1 – B1
7	Accorciare il ciclo di gestione delle liquidazioni		G.Longhi	B1

Palau, 18.05.2022

Il Responsabile del Settore Ambiente e Demanio
D.ssa Barbara Perentin

.....